



FUMES

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

Relatório de Atividades

2023

DIRETORIA

Presidente: Prof. José Carlos Nardi
Vice-Presidente: Sr. Wanderley de Souza Moura
Tesoureiro: Sr. José Luís Assuino
Secretário: Prof. Dr. Pedro Marco Karan Barbosa

CONSELHO DE CURADORES

Prefeitura Municipal de Marília

Sr. Alysson Alex Souza e Silva
Sr. Osvaldo Ferioli Pereira
Sr. Ramiro Bonfietti

Faculdade de Medicina de Marília - Famema

Prof. José Carlos Nardi
Sr. José Luis Assuino
Prof. Dr. Pedro Marco Karan Barbosa

Corpo Docente da Famema

MSc Dagoberto Rodrigues Correa

Empregados não Docentes da FUMES

Sr. Wanderley de Souza Moura

Cúria Diocesana de Marília

Padre Willians Roque de Brito

Conselho Municipal de Saúde de Marília

Sr. Sebastião Marcos Ribeiro de Carvalho

Sindicato Empregados em Estabelecimento de Serviço de Saúde - Região Marília

Sr. Claudio Oliveira Silva

Associação Paulista de Medicina

Dr. Benito Garbelini Junior

Corpo Discente da Famema

Sr^a. Suzana Kaori Kanno

Secretária Estadual da Saúde em Marília

Sr^a. Célia Maria Marafiotti Netto

Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo – Cremesp

Dr. Angelo Vattino

Relatório de Atividades – Ano 2023

Trabalho elaborado por:

Responsáveis pelas áreas técnicas

Consolidado por:

Rosana Alves Lima – Gestão de Dados Institucionais

Colaboração (Introdução e Fotos):

Carlos César Travassos de Brito – Assessor de Comunicação

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	6
2. NÚMEROS DA FUMES	9
3. ADMINISTRAÇÃO GERAL	9
3.1 PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS E JURÍDICOS	9
3.2 CONTROLE INTERNO	10
3.3 NÚCLEO TÉCNICO DE INFORMAÇÕES	10
3.3.1 COORDENAÇÃO	10
3.3.2 SUPORTE E MANUTENÇÃO	11
3.3.3 DESENVOLVIMENTO E INFORMAÇÃO	11
3.3 FINANÇAS	12
3.4 RECURSOS HUMANOS	13
3.4.1. ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	13
3.4.2 CENTRO DE CONVIVÊNCIA INFANTIL (CCI) “O CASTELINHO ”	15
3.4.3 SERVIÇO DE ENGENHARIA E SEGURANÇA DA MEDICINA DO TRABALHO – SESMT	16
3.4.4 DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL	17
3.4.5 CONTROLE DE AFASTAMENTOS	18
3.5 DIVISÃO DE MATERIAIS	18
3.5.1 COMPRAS E LICITAÇÕES	18
3.5.2 PATRIMÔNIO	19
3.5.3 GESTÃO CONTROLE DE CONTRATOS	19
4. ATUAÇÃO	19
4.1 ENSINO	20
4.1.1 GRADUAÇÃO	20
4.1.1.1 SECRETARIA DE GRADUAÇÃO	21
4.1.1.2 CORPO DOCENTE	21
4.1.1.3 REVALIDAÇÃO DE DIPLOMA NO EXTERIOR	22

4.1.1.4 PRINCIPAIS ESTRUTURAS E ATIVIDADES NOS LABORATÓRIOS DE ENSINO	22
4.1.1.5 BIBLIOTECA	22
4.1.2 PÓS-GRADUAÇÃO - PESQUISA e EXTENSÃO	22
4.1.2.1 - Stricto sensu	22
4.1.2.2 - Lato sensu	22
4.1.2.3 – Comissões de Ética em Pesquisa.....	22
4.1.2.4 – Extensão	23
4.2 ASSISTÊNCIA MÉDICO HOSPITALAR.....	23
4.2.1 INTRODUÇÃO	23
4.2.2 ORÇAMENTO.....	24
4.2.3 CREDENCIAMENTOS, HABILITAÇÕES E CERTIFICAÇÕES	25
4.2.4 INVESTIMENTOS	25
4.2.4.1 INVESTIMENTOS EM OBRAS.....	25
4.2.4.2 INVESTIMENTOS EM EQUIPAMENTOS	26
4.2.4.3 PROGRAMAS E PROJETOS	26
4.2.5 PRODUÇÃO	27

1. INTRODUÇÃO

A Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília – FUMES, criada pela Lei Municipal nº 1.371 de 22 de dezembro de 1966 é uma fundação pública de direito privado, tem por finalidade dar apoio administrativo, técnico e intelectual aos serviços prestados pela Faculdade de Medicina de Marília - Famema e ao Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília – HCFAMEMA, na formação dos alunos de graduação e pós-graduação, pesquisa e extensão, e atendimento médico assistencial, com a disponibilização do corpo de profissionais contratados pela FUMES, bem como de seu acervo patrimonial.

Criada como entidade mantenedora da Famema, cabe a FUMES a instalação e manutenção da Faculdade de Medicina de Marília, criada pela Lei Estadual nº 9.236, de 19 de janeiro de 1966, além de outros estabelecimentos de ensino superior e Instituto de Pesquisa Científica que venham a ser criados.

Com a criação da Autarquia HCFAMEMA em 2015, a FUMES passou a destinar apoio operacional também ao Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília para os serviços de assistência à saúde.

A FUMES compõe parte do quadro de profissionais da Famema e do HCFAMEMA, bem como oferece parte de seu acervo patrimonial, possibilitando que as duas Autarquias prestem um serviço de excelência na formação de profissionais de saúde e no atendimento dos usuários do SUS, sendo referência para região do Departamento Regional de Saúde IX – DRS-IX, com mais de 1.200.000 habitantes.

A Famema e o HCFAMEMA não possuem corpo técnico e administrativo suficientes, dependendo da dedicação em parte da FUMES para sua operacionalização, principalmente no que tange a expertise e conhecimento intelectual de seus profissionais que atuam a longa data nas atividades de ensino e saúde.

O Governo do Estado de São Paulo publicou os Decretos Estaduais nº 64.868/20 e 65941/21 oficializando o ressarcimento de despesas do pessoal requisitado pelas Autarquias, com ônus aos requisitantes, garantindo maior segurança na gestão financeira e encerrando o Termo de Cooperação com a Fundação de Apoio às Autarquias.

A Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília é integrada ao Orçamento Geral do Município como Unidade Gestora, tendo a Lei Municipal nº 8925 de 29 de dezembro de 2022, que estabelece o Orçamento Geral do Município de Marília, fixado em seu artigo 1º o montante de R\$ 45.580.000,00 para receitas e despesas, e no artigo 4º a autorização do poder executivo em transferir recursos financeiros para a FUMES na ordem de R\$ 120.000,00.

A partir de 1º de março de 2023, a produção, gestão, tramitação, armazenamento, preservação, segurança e acesso a documentos e informações arquivísticas de novos documentos da FUMES passaram a ser feitos no ambiente oficial de gestão documental, diante dos Decretos Municipais nº

13.927, de 31/01/2023 e 13.932 de 1º/02/2023, que instituíram o Programa Marília Sem Papel no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Marília, com objetivo de simplificar o acesso dos usuários às instâncias administrativas, por meio da racionalização processual e da eliminação de exigências cujo custo econômico ou social seja superior ao risco envolvido, produzir documentos e processos eletrônicos com segurança, transparência, economicidade, sustentabilidade ambiental e padronização. Além de possibilitar maior eficácia e celeridade aos processos administrativos, assegurar a proteção da autoria, da autenticidade, da integridade, da disponibilidade e da legibilidade de documentos digitais, assegurar a gestão, a preservação e a segurança de documentos e processos eletrônicos no tempo.

Ampliando a transparência e organização institucional, a FUMES adotou e-mails corporativos e exclusivos, através do domínio de servidores de informática da Prefeitura Municipal de Marília, elevando a qualidade, profissionalismo e padronizando a forma de correspondência eletrônica.

De acordo com seu Estatuto, a FUMES possui o Conselho de Curadores, órgão deliberativo, normativo e de controle composto por três representantes indicados pela Prefeitura Municipal, três pela Faculdade de Medicina de Marília, que também indica o representante do corpo discente, além de um representante das diversas entidades que envolvem sua atuação, a saber: Secretaria de Estado da Saúde, Cúria Diocesana, Conselho Municipal da Saúde, Associação Paulista de Medicina, Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo e Sindicato dos Empregados em Estabelecimentos de Serviço de Saúde.

O processo eleitoral no formato eletrônico foi realizado para a escolha dos representantes dos Docentes e Empregados não-docentes, tendo em vista que o mandato dos conselheiros se encerraria em 31 de maio de 2023. A eleição on-line ocorreu das 6h00min do dia 17 de abril até às 12h59min do dia 18 de abril de 2023, em turno único, sem intercorrências.

A posse da nova Diretoria da FUMES ocorreu no dia 08 de maio de 2023, no Gabinete da Prefeitura, com a presença do Senhor Prefeito Municipal. O mandato do atual Conselho iniciou em 1º de junho de 2023 e encerrará em 31 de maio de 2025. As reuniões do Conselho foram realizadas de forma híbrida, ou seja, virtual e presencial, após sugestão de conselheiros visando facilitar a presença dos senhores conselheiros e aproximá-los.

Em julho de 2023, foi iniciado processo seletivo para Controlador Interno da FUMES, para exercer seus trabalhos no prazo de dois anos. A seleção compreendeu, por meio de critérios objetivos estabelecidos em edital, avaliação da análise curricular e entrevista.

Em agosto, a Proposta Orçamentária 2024 e o Plano Plurianual 2024 a 2027 foram aprovados pelo Conselho de Curadores e encaminhados ao Poder executivo do Município para comporem proposta de Projeto de Lei do Orçamento Geral do Município de Marília.

Através da Lei Complementar Municipal nº 968, datada de 29/08/2023, a FUMES concedeu readequação dos salários dos empregados públicos em vista das perdas acumuladas ao longo de

exercícios anteriores, reajustando em 10,12% (dez vírgula doze por cento), face às perdas salariais ocorridas de 2018 a 2022, em torno de 14,17% com base no INPC, também com consonância com os reajustes salariais dos servidores e empregados públicos operados pelo Município, Estado e União.

Em outubro de 2023, após processo administrativo junto à Receita Federal foi deliberada a atualização do CNPJ da FUMES com a inserção da atividade econômica secundária de atendimento em pronto-socorro e unidades hospitalares para atendimento a urgências, de forma contemplar as atribuições desenvolvidas pelos funcionários que prestam serviços no Hospital das Clínicas permitindo a adequadas classificações da insalubridade das categorias.

Com a conciliação dos inventários físicos, a aprovação do Conselho Deliberativo do Hospital de Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília - HCFAMEMA finalizou a doação do acervo de equipamentos médicos, mobiliários hospitalares, máquinas e outros bens móveis que se encontravam em Permissão de Uso, finalizando estes instrumentos firmados entre a FUMES e o HCFAMEMA.

Na esfera jurídica, foram promovidas várias ações, principalmente em razão de bloqueios judiciais nas contas bancárias da FUMES, o que poderia ocasionar danos irreparáveis ou de difícil reparação aos funcionários.

Após a decisão do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo que a partir do exercício de 2022 agrupou os Mapas Orçamentários da FUMES junto à Fazenda do Estado, sendo seguido pelo Tribunal Regional Federal da 3ª região e pedido da União para que os precatórios em nome da FUMES passem também para a Fazenda do Estado.

A responsabilidade social da FUMES por meio de seus empregados públicos, demonstra o apoio incondicional da Fundação desde os primórdios da história da Famema e do HCFAMEMA, na concessão do pessoal técnico-administrativo, docente e materiais para os seus efetivos funcionamento, dando um posicionamento importante e destaque no cenário regional e nacional das duas Autarquias: a Famema, destaque nacional em razão da qualidade dos profissionais egressos que se destacam em todas as áreas no cuidado das pessoas, e o HCFAMEMA, referência no atendimento de média e alta complexidade na macrorregião de saúde com uma população estimada em um milhão e duzentos mil habitantes composta por 62 municípios de Marília e região.

2. NÚMEROS DA FUMES

R\$ 30.891.869,00 ORÇAMENTO EXECUTADO

799 EMPREGADOS PÚBLICOS

17,88% GRADUADOS

14,13% PÓS-GRADUADOS

6,5% MESTRADOS

8,5% DOUTORADOS

0,5% PhD

3. ADMINISTRAÇÃO GERAL

3.1 PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS E JURÍDICOS

1. Parecer Consultivo	
1.a) Licitações, Contratos e Convênios	08
1.b) Processos Disciplinares	07
1.c) Servidores	04
1.d) Outros	10
2. Justificativas em Mandado Segurança	0
3. Expediente recebidos para exame ou manifestação	1327
4. Atendimentos	801
5. Participação em reuniões	170
6. Processos judiciais distribuídos no período	14
7. Processos judiciais em curso	1652
8. Audiências realizadas	34
9. Assessoramento das autoridades quando convocado	25
10. Recursos Administrativos (Tribunal de Contas, Receita Federal, Ministério do Trabalho, etc.)	10
11. Relatórios	37
12. Cálculos, conferência de valores	70
13. Expedientes/Prazos- Processuais Trabalhistas- 1º e 2º Grau	605
14. Participação como preposto em audiências	27
15. Conferências	13
16. Cursos e Capacitações (presencial e online)	05

3.2 CONTROLE INTERNO

O trabalho do Controle Interno está embasado na portaria da diretoria da FUMES nº 037/2021 de 17/06/2021. Dentre as atribuições do controle interno, destacamos principalmente:

“Exercer na forma da lei o controle dos atos e procedimentos, visando resguardar o cumprimento dos princípios da legalidade, economicidade, motivação, finalidade, moralidade, publicidade e interesse público dos atos, naquilo que for aplicável a FUMES.”

O objetivo deste trabalho é acompanhar preventivamente o desempenho das atividades da FUMES, realizar um trabalho prévio e concomitante com a gestão, no intuito de prevenir e alertar, com base na legislação e nas normais em vigor, quanto à eficácia das atividades realizadas.

O Controle Interno realizou em 2023 visitas de inspeção física nos seguintes serviços da instituição: Departamento de Recursos Humanos, Contábil/Financeiro, Divisão de Materiais, Expediente/Protocolo. O trabalho se concentrou na verificação e análise por amostragem dos documentos solicitados e apresentados pelos setores vistoriados.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	QUANTIDADES
Plano de Trabalho	01
Setores e Serviços visitados	14
Verificação de Contratos	01
Relatórios Elaborados	05
Participações em Cursos e Palestras	13

3.3 NÚCLEO TÉCNICO DE INFORMAÇÕES

3.3.1 COORDENAÇÃO

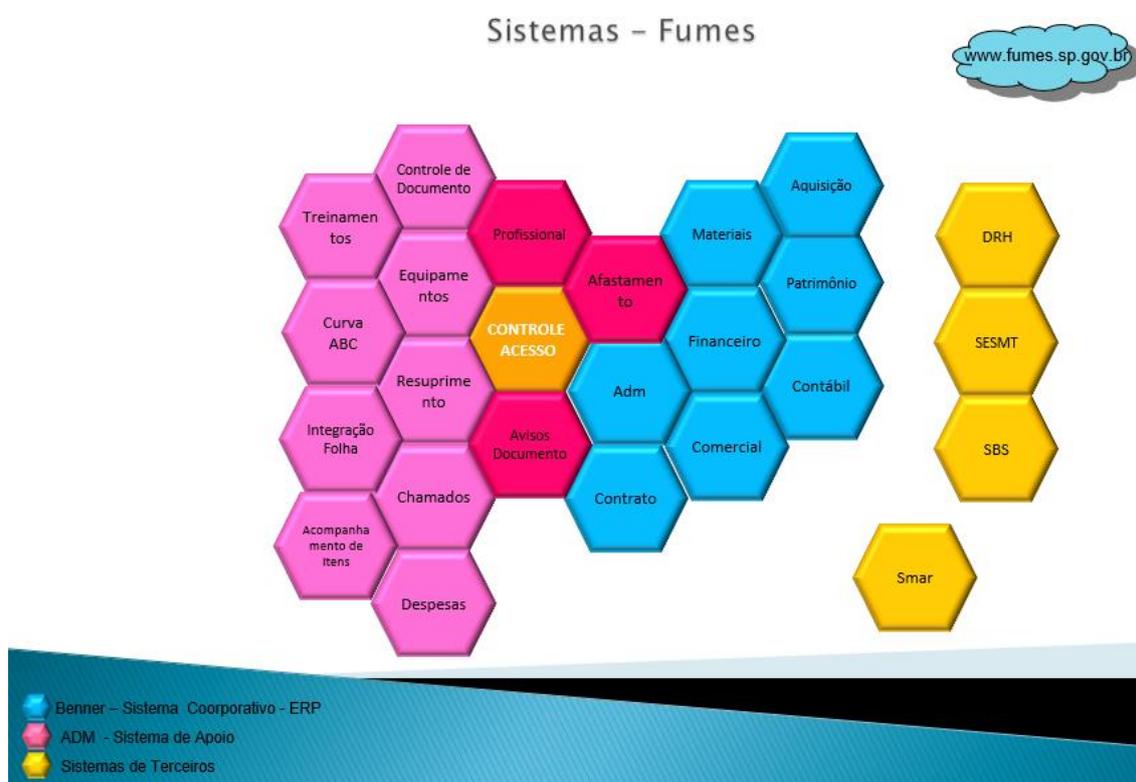
O Núcleo Técnico de Informática é responsável por manter a infraestrutura de Tecnologia da Informação – TI; planejar, desenvolver, implantar e integrar sistemas de informação; treinar e dar suporte aos usuários na utilização de aplicativos e recursos tecnológicos. Além de organizar, processar e disseminar as informações geradas pela Instituição.

3.3.2 SUPORTE E MANUTENÇÃO

A área é responsável pelo parque tecnológico, prestando serviço para o perfeito funcionamento dos equipamentos e o desenvolvimento dos processos administrativos.

3.3.3 DESENVOLVIMENTO E INFORMAÇÃO

A área é responsável pela análise e desenvolvimento de softwares de negócio e do site, bem como a implantação e suporte de sistemas de terceiros.



No ano de 2023, teve início a migração do Sistema de Controle de Pessoal para Could. Objetivando a atualização do Banco de Dados e manutenção, atualizações de versões do sistema e backup pela empresa responsável.

3.3 FINANÇAS

O Departamento de Finanças tem por finalidade registrar, analisar, controlar e evidenciar os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira, patrimonial, prestação de contas dos serviços de tesouraria e contas a pagar.

Atividades desenvolvidas:

- Controle orçamentário das dotações das despesas;
- Pagamento de tributos, INSS, IRRF, ISS e outros;
- Solicitar ressarcimentos ao HCFAMEMA e Famema para despesas com pessoal;
- Prestações de contas de recursos recebidos da Prefeitura Municipal de Marília;
- Pagamento via internet Banking utilizando o gerenciador financeiro do Banco do Brasil;
- Elaboração do orçamento anual de acordo com as regras da contabilidade pública fornecendo dados estatísticos à Diretoria para que esta decida os novos valores e a nova composição;
- Emissão de empenho, liquidação e execução de pagamentos;
- Emissão de Minutas de Decreto junto ao Sistema SMAR;
- Execução do Plano Plurianual Orçamentário (PPA), subsidiando e participando de sua elaboração junto ao tesoureiro;
- Entrega anual da Certidão Negativa no Sistema de Repasses Públicos ao Terceiro Setor – SIRTS;
- Controle dos saldos das dotações orçamentárias;
- Lançamentos contábeis e financeiros nos sistemas Benner e SMAR;
- Emissão de relatórios contábeis e financeiros para subsidiar auditoria do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo;
- Envio das prestações de contas contábeis e financeiras ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo através do acesso ao Sistema AUDESP;
- Envio anual do relatório de atividades ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo através do acesso ao Sistema AUDESP;
- Atendimento à auditoria externa, subsidiando com toda documentação necessária relacionadas às demonstrações contábeis e financeiras;
- Baixa de bens inservíveis nos Sistemas Benner e SMAR;
- Conciliações mensais das contas contábeis e financeiras;
- Envio anual dos livros Razão e Diário ao Ministério Público para serem submetidos à apreciação do Promotor;

- Registro do livro Diário no Cartório de Registro de Pessoa Jurídica;
- Contabilização das operações financeiras e conciliação dos saldos bancários;
- Inclusão dos empenhos no Sistema AUDESP do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo;
- Acompanhamento dos Processos Digitais junto ao e-CAC – Receita Federal e PGFN;
- Controle mensal dos parcelamentos firmados com a Receita Federal e PGFN.

Atividades de inovação, melhoria ou incremento:

- Implantação do Marília Sem Papel: facilidade de circulação e centralização de documentos, gerando com isso economia e transparência na padronização de documentos.

Valor orçamentário executado em 2023: R\$ 30.891.869,00.

3.4 RECURSOS HUMANOS

3.4.1. ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

SERVIÇO DE CONTROLE DE PESSOAL

As atividades realizadas com 123 docentes, 20 assistentes de ensino e 656 técnicos administrativos no total de 799 empregados públicos.

Atividades desenvolvidas:

- Cálculo de 41 demissões;
- Não houve admissões;
- Cálculo de férias;
- Elaboração da folha de pagamento;
- Controle de frequência digital (Rhonda);
- Elaboração de lista de frequência para envio via e-mail para os respectivos setores e chefias;
- Análise de empréstimo consignado;
- Recolhimento de tributos (PIS, FGTS, INSS, IRRF);
- Relatório transparência dos empregados públicos Fundação no site da FUMES;
- Relatório dos reflexos da folha de pagamento e alteração cadastral AUDESP, via web;
- Transmissão de informações para o eSocial, e-CAC, Declaração de Créditos e Débitos Tributários Federais, Dirf, Rais e Informe de Rendimentos;
- Relatórios diversos para a Contabilidade;

Posição de número de empregados públicos em 31/12/2023

<u>Empregos públicos</u>	<u>FUMES</u> <u>Não optantes</u> <u>Assistência</u>	<u>FUMES</u> <u>Não optantes</u> <u>Ensino</u>	<u>FUMES</u> <u>Optantes</u>	<u>Total</u>
Docentes	00	30	93	123
Assistentes de Ensino	00	16	04	20
Outros	277	56	323	656
Total	277	102	420	799

Resumo de empregados públicos por Grau de Instrução

Grau de instrução	Nº empregados públicos	%
4ª série incompleta	02	0,25%
4ª série completa	05	0,63%
5ª a 8ª série incompleta	13	1,63%
1º grau completo	49	6,13%
2º grau incompleto	27	3,38%
2º grau completo	288	36,04%
Superior incompleto	35	4,38%
Superior completo	143	17,90%
Pós-Graduação	113	14,14 %
Mestrado	52	6,51%
Doutorado	68	8,51%
Ph.D	04	0,50%
Total de empregados:	799	100%

Quantidade de empregados públicos que atuam na Famema

Emprego Público	FUMES Ensino Não Optante	FUMES Ensino Optante
Docente	030	93
Assistente de ensino	016	04
Técnico-administrativo	056	95
Total	102	192

Quantidade de empregados públicos que atuam no HCFAMEMA

Emprego Público	FUMES Assistência Não Optante	FUMES Assistência Optante
Médico	005	0
Enfermeiro	036	03
Técnico-administrativo	090	103
Funções Assistenciais	146	122
Total	277	228

SETOR DE BENEFÍCIOS

Foram entregues:

- 99.165 tickets de auxílio alimentação, sendo 48.048 para empregados públicos FUMES Optantes e 51.117 para empregados públicos FUMES Não Optantes;

- 30.770 vales transporte intermunicipal e municipal, sendo 14.872 para empregados públicos FUMES Optantes e 15.898 para empregados públicos FUMES Não Optantes.

3.4.2 CENTRO DE CONVIVÊNCIA INFANTIL (CCI) “O CASTELINHO ”

O Centro de Convivência Infantil atende 12 crianças na faixa etária de 0 a 5 anos e 11 meses. O objetivo é desenvolver na criança todas as potencialidades físicas, sociais e cognitivas. O horário de funcionamento é das 6h30 às 17h30 de segunda a sexta feira.

O número de empregados que prestam serviço no CCI é de 12, sendo: 07 atendentes de creche; 02 oficiais de serviço de nutrição; 02 auxiliares de serviços gerais e 01 chefe de seção administrativa. Dentre os colaboradores, o grau de instrução é: 11 com nível médio e 01 com nível superior. No ano de 2023, foram promovidas diversas atividades recreativas como: teatros, histórias, pintura, massa de modelar, jogos e brincadeiras variadas, visando sempre o bom desenvolvimento da criança.

3.4.3 SERVIÇO DE ENGENHARIA E SEGURANÇA DA MEDICINA DO TRABALHO – SESMT

1 – ATIVIDADES DE ROTINA:

Atividades Realizadas	Quantidade
Acidentes de Trabalho	16
Atendimento e acompanhamento de Perícias Judiciais e Fiscalizações do Ministério do Trabalho e Emprego e Vigilância Sanitária	20
Analisar e determinar o grau de risco e insalubridade das atividades nos setores, conforme Ministério do Trabalho	109
Arquivo de Documentos	4957
Avaliação, solicitações de compras e parecer técnico na aquisição de EPIs – Equipamentos de Proteção Individuais e aos utilizados	288
Consulta de Enfermagem	1347
Consultas Médicas	12
Convocações de exames periódicos e vacinas	648
Entregas, treinamentos e controle de equipamentos de proteção individual	279
Emissões de Perfil Profissiográfico Previdenciário de Empregados	82
Exames de retorno ao trabalho	45
Exames demissionais	33
Exames periódicos realizados	519
Inspeções de segurança	135
Levantamento de vacina	563
Orientações e encaminhamentos de funcionários ao INSS	90
Participações em reuniões, Processo eleitoral, Eleições, Treinamento, Orientação e apoio às Comissões Internas de Prevenção de Acidentes (CIPAS) nas unidades HC I, HCII, HCIII e Hemocentro	30
Recebimento, registro e avaliação dos Atestados Médicos	3520
Relatórios diversos	138
Treinamentos e cursos de capacitações: Cursos de CIPA, Combate a Incêndios, Manuseio de EPIs, Descarte de Material perfuro- cortante, Riscos de Acidente	331

2 - ATIVIDADE DE INOVAÇÃO E MELHORIA EM 2023:

Treinamentos de Primeiros Socorros realizados pela área da Saúde e Segurança em alguns setores com o objetivo de capacitar equipes para os devidos primeiros socorros, na tentativa de salvar vidas e amenizar as conseqüências do acidente de trabalho. Tendo como resultados alcançados a maior segurança e agilidade do empregado em lidar com situações de emergências.

3.4.4 DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

SELEÇÃO DE PESSOAL

Em 2023 foram realizadas 11 entrevistas de desligamento de servidores e atualizado, 01 relatório de Turnover de Pessoal.

CARGOS E SALÁRIOS

No ano de 2019 foi criado a LC 883/19, onde consta a regulamentação do quadro de pessoal da FUMES as atribuições e requisitos mínimos para provimento dos empregados públicos e funções gratificadas.

Em 2023 foram atualizadas 12 descrições de cargos e 12 quadros do Tribunal de Contas; foram emitidos 81 Descrições de Atividades para o Perfil Profissiográfico Previdenciário. Mensalmente prestadas informações ao Sistema de Auditoria Eletrônica do estado de São Paulo (AUDESP) referente à Fase III – Atos de Pessoal com informações do quadro de pessoal, cargos/funções e atos normativos e atualização do cadastro geral das entidades.

Prestadas informações dos demitidos no período, ao Sistema de Auditoria Eletrônica do estado de São Paulo - AUDESP referente ao Sistema de Controle de Admissão e Aposentadoria/Pensão – SisCAAWeb.

CAPACITAÇÃO DE PESSOAL

No período de janeiro de 2023 a dezembro 2023 as ações do Desenvolvimento de Pessoal foram: 79 palestras, 272 eventos, 189 treinamentos e 314 reuniões de trabalho para discussão de casos com desenvolvimento e coordenação das chefias e responsáveis de áreas.

As áreas do Sistema de Gestão da Qualidade realizaram 885 Treinamentos de Procedimentos Operacionais (PO) e 46 Treinamentos de Manuais, Normas e Técnicas.

3.4.5 CONTROLE DE AFASTAMENTOS

Em relação aos afastamentos ocorridos, apresentam-se os seguintes dados:

Finalidade	Quantidade
Mestrado	02
Doutorado	01
Eventos científicos	70
Cursos	29
Reuniões/visitas	46
Outros	31
TOTAL	179

3.5 DIVISÃO DE MATERIAIS

3.5.1 COMPRAS E LICITAÇÕES

A área de Compras tem por finalidade:

- Analisar, avaliar, orientar, organizar, coordenar e acompanhar os processos de compras e contratações da Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília;
- Orientar e dar suporte operacional aos procedimentos de compras e contratações;
- Coordenar os procedimentos de aquisição de material ou contratação de serviços realizados em processos de compras e contratações conjuntas;
- Sugerir, analisar e coordenar a implantação de sistemas ou métodos, informatizados ou não, de planejamento, gerenciamento, operação e administração de procedimentos de compras e contratações;
- Acompanhar e capacitar os empregados nos procedimentos de compras e contratações sobre as atualizações normativas: leis, decretos, portarias, acórdãos, instruções normativas, entre outros;
- Estipular prazos para o recebimento de documentos relativos a compras e contratações;
- Realizar o agrupamento das requisições para os processos unificados;
- Elaborar editais e anexos dos processos licitatórios, de acordo com as exigências legais vigentes de cada modalidade;
- Orientar a elaboração do termo de referência ou projeto básico, de acordo com as informações da requisição de material ou contratação de serviço, atendendo a legislação vigente em cada caso;
- Executar os procedimentos licitatórios de todas as modalidades.

No Setor de compras é necessário manter a continuidade do fluxo de suprimento na instituição, e para garantir um bom funcionamento das atividades com melhor desempenho, são realizadas compras de materiais e contratação de serviços em geral.

No exercício de 2023, executamos as aquisições e contratações de acordo com a Lei Federal nº 8666/93 e suas atualizações, conforme tabela abaixo:

MODALIDADE	QUANTIDADE
COMPRA DIRETA	12
INEXIGIBILIDADE	03

3.5.2 PATRIMÔNIO

O Setor de Patrimônio, no exercício de 2023, além das atividades de rotina em atender as demandas operacionais, inventariar, transferir bens, atualizar os registros patrimoniais, realizou as seguintes atividades:

- Reorganização do depósito de bens inservíveis, visando à baixa e destinação final;
- Cadastro de 03 itens;
- Autuou 01 processo para autorização de baixa patrimonial de bens inservíveis;
- Procedeu a baixa de Bens Permanentes de 5.868 itens.

3.5.3 GESTÃO CONTROLE DE CONTRATOS

A Gerência de Gestão de Contratos é vinculada à Divisão de Materiais, sendo responsável pelo gerenciamento, acompanhamento, assessoria, monitoramento e registro de contratos, ajustes e demais documentos, oferecendo suporte técnico aos gestores e demais envolvidos no processo de contratação com a Instituição. As atividades desenvolvidas por tipo de instrumentos em 2023 foram: 02 Contratos e 03 Termos de Doação e Análogos.

4. ATUAÇÃO

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília, no ano de 2023, além de ceder parte de seu acervo patrimonial de bens móveis em favor da Faculdade de Medicina de Marília - Famema e ao Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília - HCFAMEMA também disponibilizou do seu quadro de pessoal, 294 empregados públicos para atuarem na Famema, deste total de empregados públicos: 151 técnicos administrativos, 123 docentes e 20 assistentes de ensino.

No HCFAMEMA atuam 505 empregados públicos sendo: 05 médicos, 39 enfermeiros, 193 técnicos administrativos e 268 funções assistenciais. Estes empregados públicos contribuíram para as atividades desenvolvidas.

Faculdade de Medicina de Marília - Famema



4.1 ENSINO

4.1.1 GRADUAÇÃO

A Faculdade de Medicina de Marília (Famema) oferece, anualmente, 80 vagas para o curso de Medicina, com duração de 6 anos, e 40 vagas para o curso de Enfermagem, com duração de 4 anos.

No ano de 2023, a Famema cumpriu 100% das suas atividades curriculares, com o término do ano letivo no mês de dezembro.

A primeira série dos cursos de medicina e enfermagem se compõe pelos estudantes ingressantes provindos tanto das aprovações no vestibular quanto pelo Sistema de Seleção Unificada (SISU) para Enfermagem com 15% do número de vagas. A grade desta série é composta por Unidade Educacional Sistematizada (UES), que acontece por meio das tutorias e Unidade de Prática Profissional (UPP), que trata da inserção dos estudantes na Atenção Primária com o objetivo de conhecer a realidade de saúde do município, sendo que este componente curricular é considerado uma fortaleza da Famema o que se refere às Diretrizes Curriculares Nacionais dos dois cursos oferecidos. As demais séries se desenvolveram integralmente de acordo com a especificidade curricular de cada ano.

No ano de 2023, a Famema organizou o XVI Fórum de Desenvolvimento Institucional com o tema “Fortalecendo a Famema: caminhando na inovação”, que é o espaço para discussão,

compreensão e proposição de ações institucionais e o VII Simpósio “Compartilhando Vivências dos Estudantes nos Cenários da Atenção Básica”, eventos que contaram com a participação de diretores, professores, estudantes, empregados da Famema, além de parceiros como representantes do HCFAMEMA e da Secretaria Municipal de Saúde, espaços onde foram discutidas e apontadas as fortalezas e fragilidades de todos os processos, o que direciona os gestores traçar planos de intervenções para melhorias.

A Famema, no ano de 2023, cadastrou-se junto ao Sistema de Acreditação das Escolas Médicas (SAEME), solicitando a acreditação do curso de Medicina, com o objetivo do reconhecimento formal da qualidade de serviços oferecidos pela instituição. Esse reconhecimento é baseado em avaliação padronizada por um organismo independente, que comprova que uma instituição atende a requisitos previamente definidos e que tem competência para realizar o seu papel de modo eficaz e seguro, além de ser reconhecido pelo “*World Federation of Medical Education*”, o que favorece o acesso às instituições estrangeiras aos estudantes graduados pela Instituição credenciada. A Famema já passou por todas as fases da acreditação e aguarda o parecer final do SAEME.

No que diz respeito à permanência estudantil, em 30 de dezembro de 2022 foi publicado no DOE o Decreto nº 67.424, de 29 de dezembro de 2022, que regulamenta a Lei nº 17.462, de 25 de novembro de 2021, alterada pela Lei nº 17.610, de 15 de dezembro de 2022, que institui o Programa Bolsa Auxílio Permanência – PBAP-Famema, voltado aos estudantes de graduação da Faculdade de Medicina de Marília – Famema em situação de vulnerabilidade socioeconômica, o qual favoreceu 71 estudantes durante o ano de 2023.

Foi realizado concurso público para professor oferecendo 75 vagas distribuídas em 58 disciplinas, tendo sido classificados 35 professores entre assistentes mestres e adjuntos doutores, e tomaram posse 17 professores até o final do mês de dezembro de 2023.

4.1.1.1 SECRETARIA DE GRADUAÇÃO

A Secretaria de Graduação compreende os setores: Secretaria Geral, Secretarias de Séries, Secretaria da Unidade Educacional Eletiva, Secretarias dos Núcleos de Atenção à Saúde e SADP – Serviço de Apoio Didático Pedagógico. A Famema oferece, anualmente, 80 vagas para o curso de Medicina, com duração de 6 anos e 40 vagas para o curso de Enfermagem, com duração de 4 anos.

4.1.1.2 CORPO DOCENTE

O corpo docente da Instituição conta com 177 Docentes e Assistentes de Ensino sendo, 55 especialistas, 38 mestres, 79 doutores, 01 livre docente e 04 pós-doutores. Quanto ao regime de tempo integral são: 06 especialistas, 17 mestres, 48 doutores e 04 pós-doutores.

4.1.1.3 REVALIDAÇÃO DE DIPLOMA NO EXTERIOR

Foram providenciados formulários e documentações para verificação da veracidade de documentos acadêmicos de 14 egressos dos Cursos de Medicina e Enfermagem para instituições internacionais acreditadoras, dentre elas, Universidade do Algarve e Universidade de Lisboa. *Reinhessen Fachklinik Alizé, Vanderbilt University.*

4.1.1.4 PRINCIPAIS ESTRUTURAS E ATIVIDADES NOS LABORATÓRIOS DE ENSINO

- Laboratório Morfofuncional
- Laboratório de Anatomia Humana
- Laboratório de Simulação

4.1.1.5 BIBLIOTECA

A Biblioteca da Famema tem como objetivo dar suporte às atividades de graduação, pós-graduação, pesquisa e extensão, fornecendo e promovendo o acesso às informações atualizadas na área de ciências da saúde. Em atendimento a este objetivo, a mesma desenvolve atividades rotineiras e investimentos, conforme descritos a baixo:

EMPRÉSTIMOS E CONSULTAS/MATERIAIS	QUANTIDADE
Empréstimos de livros, folhetos, teses, CDs e DVDs	7.686
Consultas de livros, folhetos e teses	5.135
TOTAL	12.821

4.1.2 PÓS-GRADUAÇÃO - PESQUISA e EXTENSÃO

4.1.2.1 - *Stricto sensu*

- Nível: Mestrado Acadêmico;
- Nível: Mestrado Profissional.

4.1.2.2 - *Lato sensu*

- Residência Médica;
- Residência Multiprofissional;
- Curso de Especialização em Psicoterapias e Orientação Psicanalítica.

4.1.2.3 – Comissões de Ética em Pesquisa

- Comitê de Ética em Pesquisa (CEP);
- Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA);

- Comitê Institucional de Iniciação Científica.

4.1.2.4 – Extensão

A Extensão da Famema atua junto aos seguintes programas:

- Alfa Famema;
- Amigos do Sorriso – Alegria na Famema;
- Curso Pré-Vestibular Popular da Famema;
- Sensibilizarte Marília – Humanizar através da arte;
- Severinos.

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE MARÍLIA - HCFAMEMA

4.2 ASSISTÊNCIA MÉDICO HOSPITALAR

4.2.1 INTRODUÇÃO

O Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília – HCFAMEMA é uma das quatro autarquias de saúde do Estado de São Paulo. Está localizado no município de Marília, centro oeste paulista. É referência para os municípios das microrregiões do Departamento Regional de Saúde de Marília – DRS IX, totalizando uma população estimada em 1.200.000 vidas.

Está organizado em cinco departamentos de atenção à saúde, a saber: Alta Complexidade (DASAC); Materno Infantil (DASM); Apoio, Diagnóstico e Terapêutico (DASADT); Hemoterapia (DASHEMO) e Ambulatorial Especializada e Hospital Dia (DASAMB); quatro departamentos administrativos – Econômico, Financeiro e Contábil (DEFICONT); Infraestrutura e Logística (DIL); Gestão de Pessoas (DGP) e Tecnologia da Informação (DTI); além do Gabinete da Superintendência.

Com sua estrutura distribuída em cinco unidades distintas de atendimento, o HCFAMEMA



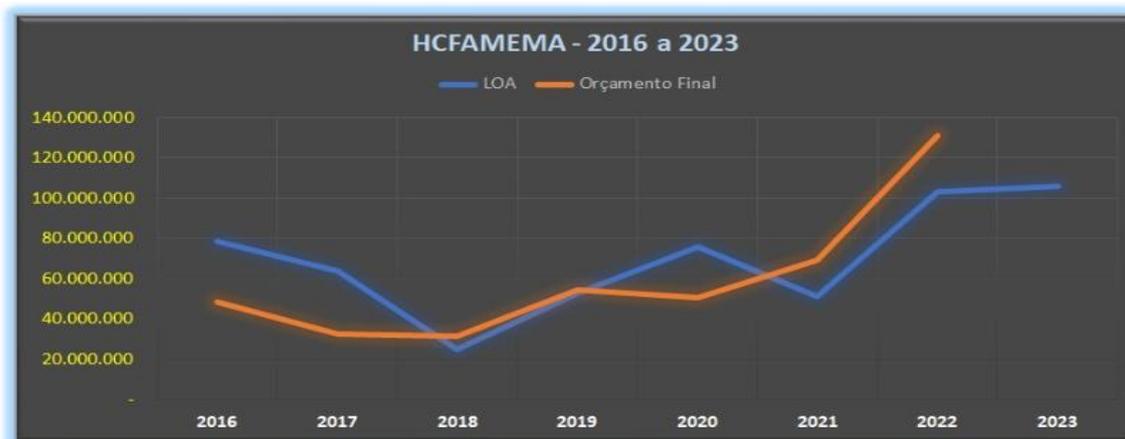
tem como missão “cuidar da saúde das pessoas em média e alta complexidade integrando o Sistema Único de Saúde, sendo cenário de ensino, pesquisa e inovação tecnológica”.



Como principal referência para atendimento à saúde na região, disponibiliza Unidades de Emergência Adulto e Materno Infantil; Centros Cirúrgicos; Centro Obstétrico; Leitos de internação em enfermarias, UTIs Adulto, Pediátrica e Neonatal, Unidade de Cuidado Intermediário Neonatal Convencional, além de Internação Domiciliar. É habilitado nas redes de alta complexidade em Ortopedia e Traumatologia; Neurocirurgia; Saúde Auditiva; Oncologia e Cardiovascular. Na Atenção Ambulatorial, oferta consultas em mais de 30 especialidades e subespecialidades médicas e multiprofissionais.

4.2.2 ORÇAMENTO

HCFAMEMA vem, desde 2016, construindo seu orçamento, enquanto autarquia do Estado e o adequando conforme as necessidades da instituição.



Lei Orçamentária Anual – Exercício 2023 - HCFAMEMA		
ELEMENTO	INICIAL (R\$)	FINAL (R\$)
Pessoal e Encargos	26.073.625,00	33.618.787,55
Custeio	63.883.800,00	65.443.801,70
Investimento	16.000.000,00	29.913.471,81
TOTAL	105.957.425,00	128.976.061,06

4.2.3 CREDENCIAMENTOS, HABILITAÇÕES E CERTIFICAÇÕES



Em 2023 foram habilitados 06 leitos da Unidade Coronariana. Foi renovada a autorização do “Banco de Tecidos Ocular Humano”. Assinado o Termo de Adesão para obtenção do Selo Hospital Amigo do Idoso e Mantido o Selo Hospital Amigo da Criança e a Certificação ABNT NBR ISO 9001/201. O HCFAMEMA recebeu o credenciamento do Programa Nacional de Apoio à Atenção Oncológica - PRONON.

4.2.4 INVESTIMENTOS

4.2.4.1 INVESTIMENTOS EM OBRAS

No ano de 2023 foi dada continuidade às obras do novo Hospital da Criança e da Mulher, conforme cronograma estabelecido; Ampliação da Radioterapia pelo Plano de Expansão da Radioterapia no SUS – PER-SUS; Nova Cozinha; Portaria do Centro de Oncologia e Centro de Diagnósticos Oftalmológicos. Concluída a obra da Nova Portaria e Sala de Espera do Departamento de Atenção em Saúde em Alta Complexidade – DASAC.



4.2.4.2 INVESTIMENTOS EM EQUIPAMENTOS



Foram aplicados recursos de investimentos na aquisição de inúmeros equipamentos, dentre eles destacamos: Sistema de Vídeo Endoscopia; Torres de Vídeo Cirurgia; Incubadoras de Recém-Nascidos; Colunas Oftalmológicas; Ultrassonógrafo Oftalmológico; Retinoscópio; Topógrafo de Córnea; Microscópio para Neurocirurgia; Lavadora Ultrassônica; Raio-X Móvel; Bobina de Mama para Ressonância Magnética; Sistema de Aquecimento para paciente; Ventiladores Pulmonares; entre outros.

4.2.4.3 PROGRAMAS E PROJETOS

O HCFAMEMA atuou em parceria com o Governo do Estado de São Paulo no Programa Nacional de Redução de Filas, realizando cirurgias eletivas e exames previstos no programa. Houve drástica redução nos índices de infecção hospitalar nas Unidades de terapia Intensiva, fruto do empenho das equipes na implementação do Projeto Saúde em Nossas mãos, o que diminuiu custos operacionais e salvou diversas vidas.

Foi lançado o Programa HC ATÉ VOCÊ, com objetivo de levar educação em saúde aos bairros de Marília. Com o Projeto Saúde em Cores também foram realizadas inúmeras ações para divulgação de conhecimento em saúde, por meio de palestras internas e externas, livres postagens nas redes sociais.



Iniciada a implementação dos Projetos Boas Práticas em Cardiologia, do PROADI-SUS, na busca de qualificar o serviço de gestão do manejo clínico na linha do cuidado cardiológica e urgências cardiovasculares.

4.2.5 PRODUÇÃO

Organização de Procura de Órgãos e Tecidos

Produção	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Notificação de Potencial Doador	20	11	21	19	14	13	12	13	13	06	15	12	169
Doadores de Órgao	02	03	06	02	02	02	05	03	03	01	06	01	36
Órgãos Captados	07	09	20	06	07	07	16	12	13	03	18	02	120
Córneas Captadas	02	04	12	08	06	04	14	06	16	04	10	06	92

Atendimentos Ambulatoriais por equipe em 2023

Especialidade atendimento	Total
AMBULATÓRIO SAÚDE MENTAL	6.304
CAC AÇÃO COLETIVA	77
CAC CLÍNICA MÉDICA	1.395
CAC COVID-19	1.340
CAC ENFERMAGEM	1.050
CAC FISIOTERAPIA	867
CAC NUTRIÇÃO	703
CAC ODONTOLOGIA	450
CAC PSICOLOGIA	930
CAPS AD	524
CAPS AD ACOLHIMENTO	890
CAPS AD ENFERMAGEM	1.162
CAPS AD MULTI PROFISSIONAL	9.664
CARDIOLOGIA	3.341
CARDIOLOGIA INFANTIL	445
CENTRO DE INFUSÃO	2.092
CIRURGIA CABEÇA E PESCOÇO	2.454
CIRURGIA CARDÍACA	409
CIRURGIA GERAL E DO TRAUMA	2.603
CIRURGIA PEDIÁTRICA	491
CIRURGIA PLÁSTICA	2.987
CIRURGIA TORÁCICA	1.353
CIRURGIA VASCULAR	4.421
CLÍNICA MÉDICA ESPECIALIZADA	226
DERMATOLOGIA	3.107
DISPENSÇÃO DE MEDICAMENTOS	1.085
ENDOCRINOLOGIA E METABOLISMO	4.308
ENDOCRINOLOGIA INFANTIL	1.863
ENFERMAGEM - SAÚDE MENTAL	931
ENFERMAGEM CLINICA MEDICA ESPECIALIZ	6.683
ENFERMAGEM GINECOLOGIA HC II	369
ENFERMAGEM HEMATOLOGIA ADULTO	1.564
ENFERMAGEM OFTALMOLOGIA	441
ENFERMAGEM ONCO HEMATOLOGIA	1.637
ENFERMAGEM ONCOCLINICA	5.919
ENFERMAGEM ORTOPEDIA MC	975
ENFERMAGEM PEDIATRIA	60
ENFERMAGEM RADIOTERAPIA	2.080
FARMÁCIA ONCOCLÍNICA	2.443

Especialidade atendimento	Qtde
FISIOTERAPIA	16
FONOAUDIOLOGIA	3.432
GASTROENTEROLOGIA	1.167
GASTROENTEROLOGIA CIRÚRGICA	923
GERIATRIA	403
GINECOLOGIA GERAL	4.061
HEMATOLOGIA ADULTO	3.147
HEMOTERAPIA	228
IMUNOLOGIA INFANTIL	123
INFECTOLOGIA	1.365
NEFROLOGIA	446
NEFROLOGIA INFANTIL	313
NEUROCIRURGIA	1.292
NEUROLOGIA	3.750
NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	373
OBSTETRÍCIA	1.977
OFICINA TERAPÊUTICA	1.803
OFTALMOLOGIA	16.613
ONCO CIRURGICA	305
ONCO GINECOLOGIA	2.372
ONCO-HEMATOLOGIA INFANTIL	2.360
ONCOLOGIA CLÍNICA	7.852
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	15.155
OTORRINOLARINGOLOGIA	4.730
PNEUMOLOGIA	1.023
PNEUMOLOGIA INFANTIL	217
PSICOLOGIA - SAÚDE MENTAL	1.166
PSICOLOGIA HOSPITALAR	488
PSICOLOGIA ONCOCLÍNICA	1.074
QUIMIOTERAPIA ADULTO	585
RADIOTERAPIA	4.622
REUMATOLOGIA	1.990
REUMATOTOLOGIA INFANTIL	64
SERVIÇO SOCIAL	1.894
TERAPIA OCUPACIONAL - SAÚDE MENTAL	236
TRANSFUSÃO AMB - HEMOCENTRO	2.360
UNITARIZAÇÃO DE DOSES DE MEDICAMENTOS	632
UROLOGIA	1.943
Total	172.143

Internações

Unidade hospitalar	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	Total
Domiciliar	4	5	8	10	5	6	7	6	4	5	6	7	73
HCI	699	590	754	707	761	761	772	755	755	741	762	745	8.802
HCII	370	389	485	403	461	410	410	406	361	399	399	352	4.845
Total	1.073	984	1.247	1.120	1.227	1.177	1.189	1.167	1.120	1.145	1.167	1.104	13.720

Partos

Tipo de parto	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	Total
Cesariana	65	68	82	60	82	83	85	67	52	60	62	64	830
Parto normal	42	48	53	59	47	33	52	38	43	43	32	50	540
Total	107	116	135	119	129	116	137	105	95	103	94	114	1.370
Taxa de cesáreas	60,7	58,6	60,7	50,4	63,6	71,6	62,0	63,8	54,7	58,3	66,0	56,1	60,6

Fonte: DEGIC - Departamento de Gestão da Informação e Contratualização / Sistema de Informação Hospitalar

Cirurgias realizadas por unidades

Unidade de serviço	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	Total
DASAC	328	301	377	331	366	374	374	380	395	388	365	368	4.347
DASMI ¹	87	82	126	107	128	111	116	121	92	124	131	99	1.324
DASAMB - Oftalmologia	144	174	171	167	200	205	231	221	227	245	233	188	2.406
TOTAL	559	557	674	605	694	690	721	722	714	757	729	655	8.077

¹ não inclui partos.

Atendimentos na Urgência e Emergência em 2023

Unidade / tipo / equipe atendimento	Total
HC I	43.915
Atendimento UE	36.333
UNIDADE DE EMERGÊNCIA	23.086
URG/EMERGÊNCIA OFTALMOLOGIA	3.762
URG/EMERGÊNCIA ORTOPEDIA	4.626
URG/EMERGÊNCIA SAÚDE MENTAL	4.859
Interconsulta UE	7.582
UNIDADE DE EMERGÊNCIA	415
URG/EMERGÊNCIA CIRURGIA CABEÇA E PESCOÇO	181
URG/EMERGÊNCIA CIRURGIA GERAL E DO TRAUMA	1.630
URG/EMERGÊNCIA CIRURGIA PLÁSTICA	11
URG/EMERGÊNCIA CIRURGIA TORÁCICA	457
URG/EMERGÊNCIA CIRURGIA VASCULAR	882
URG/EMERGÊNCIA GASTROENTEROLOGIA CIRÚRGICA	507
URG/EMERGÊNCIA HEMATOLOGIA ADULTO	6
URG/EMERGÊNCIA MOLESTIAS INFECCIOSAS	88
URG/EMERGÊNCIA NEFROLOGIA	7
URG/EMERGÊNCIA NEUROCIRURGIA	642
URG/EMERGÊNCIA NEUROLOGIA	440
URG/EMERGÊNCIA OFTALMOLOGIA	116
URG/EMERGÊNCIA ORTOPEDIA	1.022
URG/EMERGÊNCIA OTORRINO	109
URG/EMERGÊNCIA SAÚDE MENTAL	590
URG/EMERGÊNCIA UROLOGIA	479
HC II	17.766
URG/EMERGÊNCIA GINECOLOGIA	1.972
URG/EMERGÊNCIA OBSTETRÍCIA	9.100
URG/EMERGÊNCIA PEDIATRIA	6.694
OFTALMO	9.550
URG/EMERGÊNCIA OFTALMOLOGIA	9.550
Total geral	71.231

Fonte: DEGIC - Departamento de Gestão da Informação e Contratualização / Sistema de Informação Hospitalar

Procedimentos com finalidades diagnósticas em 2023

Subgrupo de procedimentos / forma de organização	Modalidade				Total
	Ambulatório	Pronto Socorro	Externos	Internação	
Coleta de material(punção/biópsia)	104	6	18	26	154
Diagnóstico em laboratório clínico	267.962	199.132	258.134	278.991	1.004.219
Diagnóstico por anatomia patológica e citopatologia	2.227	248	7.543	3.560	13.578
01 - Exames citopatológicos	155	10	6.488	50	6.703
02 - Exames anatomopatológicos	2.072	238	1.055	3.510	6.875
Diagnóstico por radiologia	18.336	28.182	3.887	17.101	67.506
Diagnóstico por ultrasonografia	6.400	3.984	2.635	2.579	15.598
01 - Ultra-sonografias do sistema circulatório	2.399	783	1.256	1.243	5.681
02 - Ultra-sonografias dos demais sistemas	4.001	3.201	1.379	1.336	9.917
Diagnóstico por tomografia	6.064	13.605	517	3.663	23.849
Diagnóstico por ressonância magnética	2.725	449	1.608	798	5.580
Diagnóstico por endoscopia	2.786	485	83	352	3.706
Diagnóstico por radiologia intervencionista	356	443	4	330	1.133
Métodos diagnósticos em especialidades	6.730	4.399	4.055	3.151	18.335
02 - Diagnóstico em cardiologia	5.760	4.389	2.840	3.072	16.061
04 - Diagnóstico em ginecologia-obstetrícia	-	2	-	1	3
05 - Diagnóstico em neurologia	404	5	724	76	1.209
08 - Diagnóstico em pneumologia	501	3	491	2	997
09 - Diagnóstico em urologia	65	-	-	-	65
Pesquisa de SARS-COV-2 por RT - PCR	4	233	-	610	847
Total geral	313.694	251.166	278.484	311.161	1.154.505

Fonte: DEGIC - Departamento de Gestão da Informação e Contratualização / Sistema de Informação Hospitalar